

Vážení zamestnávateľi!
Žiadame Vás, aby ste Vaše voľné pracovné miesta
nahlasovali na úrade PSVR, v ktorého pôsobnosti sa
nachádza miesto výkonu práce.
Jednou nahláškou sa nahlasuje pracovný pomer
uzatvorený pracovnou zmluvou na jeden druh pracovnej pozície

Nahláška voľných pracovných miest

1. Zamestnávateľ

Názov zamestnávateľa (obchodné meno), právna forma:	IČO: 37785834
Základná škola	
Prevažujúca činnosť zamestnávateľa: školstvo	SK-NACE (číselný kód):
Sídlo zamestnávateľa (adresa - ulica, číslo, PSČ, mesto, štát): Ulica Gašpara Hain 37, Levoča	Počet zamestnancov: 63
	Internetová adresa: www.zsghaina.edupage.org
	Telefón: 053/4512570
Miesto výkonu práce (adresa - ulica, číslo, PSČ, mesto, štát): Ulica Gašpara Hain 37, Levoča	E-mail na kontaktnú osobu: skola@zsghaina.sk
	Telefón na kontaktnú osobu: 903 324 881
Meno kontaktnej osoby/ funkcia:	E-mail na kontaktnú osobu: skola@zsghaina.sk
Mgr. Martin Kokavec, riaditeľ školy	Telefón na kontaktnú osobu: 903 324 881

2. Pracovné podmienky

Dátum nástupu na voľné pracovné miesto: 1.10.2025
Pracovný pomer:
1. Pracovný pomer na neurčitý čas
2. Pracovný pomer na určitú dobu- počet mesiacov 12
3. Pracovný pomer na kratší pracovný čas, v ktorom týždenný pracovný čas nie je kratší ako polovica z ustanoveného týždenného pracovného času
4. Domácka práca a telepráca
5. Delené pracovné miesto
Ustanovený pracovný čas v hodinách za týždeň 37,50 hod.
Práca na zmeny:
1. jednozmenná
2. dvojmenná
3. trojmenná
4. turnusová
5. nepretržitá
6. pružná
7. delené zmeny
8. iná
Pracovný čas (od / do): pružná pracovná doba od 7.00 hod. do 15.00 hod.

3. Zabezpečenie obsadenia voľného pracovného miesta

Zverejniť voľné pracovné miesto v tlači a na internete:	1. áno	2. nie
Dátum ukončenia zverejnenia: 10.09.2025	(voľné pracovné miesto je možné zverejniť maximálne na dobu 1 roka od dátumu oznámenia pracovného miesta)	
Zverejniť voľné pracovné miesto na európskom portáli pracovných miest: (ec.europa.eu/eures)	1. áno	2. nie

Poznámka zamestnávateľa k zabezpečeniu obsadenia pracovného miesta:

1. V spolupráci s úradom PSVR

a) Skupinovú formou (výberové konanie) za účasti zamestnávateľa dňa: _____, hod.: _____, miesto: _____

b) Individuálnou formou

2. Vlastnou formou (v prípade záujmu o obsadenie pracovného miesta štátnym príslušníkom tretej krajiny, vyberte bod 1. V spolupráci s úradom PSVR)

a) výberové konanie miesto: dňa: _____, hod.: _____, miesto: _____

b) Inou formou : OSOBNÝ POHOVOR

4. Výhody poskytované zamestnávateľom

Uviesť: Príspevok na stravovanie

Ubytovanie: 1. hradené ubytovanie 2. zabezpečenie ubytovania

5. Popis voľného pracovného miesta		
Názov pracovného miesta: ÚDRŽBÁR		Kód pracovného miesta podľa SK ISCO-08:
Počet voľných pracovných miest v nahlásenej pracovnej pozícii: 1	SK-NACE pracovná oblasť / odvetvie výkonu práce (číselný kód, ak je pracovná pozícia v inom SK-NACE, ako je prevažujúca činnosť):	
Základná zložka mzdy v € (v hrubom) - bez príplatkov, bez osobného ohodnotenia:		
1. za mesiac (suma) €	2. za hodinu (suma) €	3. v zmysle platných právnych predpisov (pri štátnozamestnaneckých pracovných miestach a pracovných miestach vo verejnom záujme)
Pracovné miesto:	1. v podnikateľskej sfére 2. štátnozamestnanecké pracovné miesto 3. pracovné miesto vo verejnom záujme	
Pracovné miesto vhodné pre: (uviesť aj počet)		
1. vhodné aj pre osoby so ZP : nie	2. vhodné aj pre absolventa: nie	3. vhodné aj pre mladistvého: nie
V nadväznosti na nahlásené voľné pracovné miesto sa predpokladá, že zamestnávateľ má záujem prijať do zamestnania štátneho príslušníka tretej krajiny: 1)		
1. áno		2. nie
Pracovné miesto bude vytvorené s príspevkom úradu PSVR:	1. áno podľa § 2. nie	
Preobsadenie pracovného miesta vytvoreného s príspevkom úradu PSVR:	1. áno podľa § 2. nie	
Sezónna práca : 1. áno 2. nie	Nočná práca: 1. áno 2. nie	
Náplň (druh) práce: Vykonávanie jednoduchých opráv a bežnej údržby majetku školy a školských priestorov. Udržiavanie čistoty a poriadku v areáli školy -interiér aj exteriér. Údržba zelene a školského dvora. Odstraňovanie snehu a ľadu zo školských chodníkov, schodísk a komunikácií areálu školy v zimných mesiacoch. Plniť úlohy podľa nariadení riaditeľa školy.		
6. Požadovaná kvalifikácia		
Kvalifikačné požiadavky:	0. Bez ukončeného základného vzdelania 1. Základné vzdelanie (základná škola) 2. Nižšie stredné odborné vzdelanie (praktické školy; zaškolenie; experimentálne odbory) 3. Stredné odborné vzdelanie (výučný list; záverečné vysvedčenie) 4. Úplné stredné odborné vzdelanie (s maturitou) 5. Úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium s maturitou) 6. Vyššie odborné vzdelanie (ukončené absolútoriom; absolventský diplom) 7. Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa (bakalárske študijné programy vysokých škôl) 8. Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa (magisterské, inžinierske a doktorské študijné programy vysokých škôl) 9. Vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa (doktorandské študijné programy, postgraduálne štúdium a vedecká výchova)	
Požadovaná prax (v mesiacoch, v rokoch):	Študijný odbor:	Skupina študijných odborov: (napr. strojár)
Spĺňa voľné pracovné miesto podmienky vysokokvalifikovaného zamestnania ²⁾	1. áno 2. nie	
Znalosť slovenského jazyka je nevyhnutná ³⁾	1. áno 2. nie	
7. Znalosti potrebné na obsadenie pracovného miesta		
Znalosť PC:	Požadovaný stupeň znalosti:	
1. WORD	elementárna	pokročilá vysoká
2. EXCEL	elementárna	pokročilá vysoká
3. OUTLOOK	elementárna	pokročilá vysoká
4. POWER POINT	elementárna	pokročilá vysoká
5. Iné uviesť	elementárna	pokročilá vysoká
Požadovaná znalosť jazyka:	Požadovaný stupeň znalosti:	
1. Anglický jazyk	elementárna A1 a A2; pokročilá B1 a B2; vysoká C1 a C2	
2. Nemecký jazyk	elementárna A1 a A2; pokročilá B1 a B2; vysoká C1 a C2	
3. Francúzsky jazyk	elementárna A1 a A2; pokročilá B1 a B2; vysoká C1 a C2	
4. Maďarský jazyk	elementárna A1 a A2; pokročilá B1 a B2; vysoká C1 a C2	
5. Iný jazyk:	elementárna A1 a A2; pokročilá B1 a B2; vysoká C1 a C2	
Všeobecné spôsobilosti: (Uviesť napr. komunikácia, kultivovaný prejav, informačná gramotnosť, manuálna zručnosť, atď.)		
manuálna zručnosť, flexibilita, fyzická zdatnosť		
komunikácia (jednanie s ľudmi)		
Osobnostné predpoklady: (Uviesť napr. analytické myslenie, empatia, komunikatívnosť, cieľavedomosť, atď.)		
komunikatívnosť, zodpovednosť, spoľahlivosť, ochota pomáhať, iniciatívnosť		
Osvedčenia/certifikáty: (Uviesť)		
Vodičské oprávnenie: sk. A, podsk. A1, sk. AM, sk. B, podsk. B1, sk. C, podsk. C1, sk. D, podsk. D1, sk. B+E, sk. D+E, sk. C+E, podsk. C1+E, podsk. D1+E, sk. T, podsk. A2		
8. Poznámky úradu PSVR		
1) §21 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti 2) Podmienky pre vysokokvalifikované zamestnanie: a) Mzda stanovená v nahláske voľného pracovného miesta musí byť vo výške najmenej 1,5 násobku priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky v príslušnom odvetví, zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa podáva žiadosť o vydanie modrej karty (www.statistics.sk/Štatistiky/Demografia a sociálne štatistiky/Náklady práce-ukazovatele /Priemerná mesačná mzda podľa odvetví) b) Vysokoškolské vzdelanie c) Dĺžka trvania pracovného pomeru je minimálne 1 rok 3) označením možnosti NIE sa voľné pracovné miesto považuje za vodné pre obsadenie občanom Ukrajiny s dokladom o tolerovanom pobyte – ošidenc, dočasné útočisko V prípade ak súčasne nahlásujete voľné pracovné miesto vo viacerých profesiách, pre ktoré sú údaje na 1. strane tlačiva totožné: 1. stranu vyplňte len na jednom tlačive, všetky strany označte pečiatkou, očísľujte a v okne Poznámka zamestnávateľa v časti č. 3 uveďte "detto".		
Svojím podpisom potvrdzujem správnosť a pravdivosť vyššie uvedených údajov uvedených v tejto žiadosti. Súhlasím, aby tieto údaje boli použité a spracované v informačnom systéme úradu PSVR v súlade s účelom pre ktoré boli poskytnuté podľa zákona č. 5/ 2004 Z. z. o službách zamestnanosti.		
Ústredie PSVR ani úrady PSVR nezodpovedajú za obsah skopírovaných údajov.		
ZÁKLADNÁ ŠKOLA 054 01 Levoča, ul. G. Haina 37 Pečiatka a podpis zamestnávateľa		
V Levoči	dňa 9.9.2025	