

MESTO LEVOČA

Námestie Majstra Pavla 4/4, 054 01 Levoča

Výzva číslo: ZsNH-05/2021

Mesto Levoča ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon VO“) v rámci zadávania zákazky podľa § 117 zákona VO predkladá:

Výzvu na predloženie ponuky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov	Mesto Levoča
Sídlo	Námestie Majstra Pavla 4
IČO	00329321
Kontaktná osoba	Ing. Barbora Javorská
Telefón	0911 905 499, +421 53 451 24 67
Elektronická pošta	barbora.javorska@levoca.sk

2. Názov zákazky

„Výkon činnosti stavebného dozoru: „Levoča-Levočské Lúky – zabezpečenie technickej vybavenosti v osídleniach s marginalizovanými rómskymi komunitami“

3. Financovanie predmetu zákazky

Služby budú financované prostredníctvom Operačného programu Ľudské zdroje, spolufinancovaný z Európskym fondom regionálneho rozvoja, Prioritná os 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, Investičná priorita 6.1 Poskytovanie podpory fyzickej ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach, špecifický cieľ 6.1.1 Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania a z vlastných zdrojov objednávateľa.

4. Predpokladaná hodnota

Predpokladaná hodnota zákazky bude stanovená na základe predložených ponúk.

5. Druh zákazky

Zákazka zadávaná podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákazka na poskytnutie služby.

Hlavný slovník:

Predmet obstarávania	CPV kód
Služby stavebného dozoru	71315300-2
Stavebný dozor	71520000-9

Komplexnosť predmetu obstarávania a variantné riešenie

Ponuku je potrebné predložiť na celý predmet obstarávania.

Variantné riešenia nebudú akceptované.

6. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie odborných služieb spočívajúcich v zabezpečení činnosti stavebného dozoru v zmysle § 46 b) zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov. Stavebný dozor bude vykonávať dozorovanie stavby, tak aby všetky práce na stavbe boli zrealizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, EN, STN a technickými špecifikáciami v stanovenom čase a pri dodržaní podmienok určených Mandátnou zmluvou a Zmluvou o dielo uzatvorenou so zhotoviteľom pod názvom stavby: **„Levoča-Levočské Lúky – zabezpečenie technickej vybavenosti v osídleniach s marginalizovanými rómskymi komunitami“** ako aj podmienkami vydaného právoplatného stavebného povolenia. Služby stavebného dozoru zahŕňajú činnosti súvisiace s kontrolou projektovej a technickej dokumentácie stavby, technologických postupov pri stavebnej činnosti, kontrolovanie vykonávania stavebných prác na stavbe, činnosti súvisiace s plnením podmienok objednávateľa podľa Mandátnej zmluvy a tak, aby pri uskutočňovaní stavby nebola ohrozená bezpečnosť, životy a ochrana zdravia pracovníkov na stavbe. Stavebný dozor sleduje, či pri uskutočňovaní stavby nedochádza k ohrozeniu alebo poškodeniu životného prostredia nad mieru stanovenú zákonom o životnom prostredí a či nie sú ohrozené iné verejné záujmy.

Predpokladaná hodnota zákazky na uskutočnenie stavebných prác s názvom: „Levoča-Levočské Lúky – zabezpečenie technickej vybavenosti v osídleniach s marginalizovanými rómskymi komunitami“ je **473 044,41 EUR bez DPH, cena diela vrátane DPH 567 653,29 EUR.**

Predpokladaný rozsah výkonu činnosti stavebného dozoru je 30 hodín mesačne.

V rámci výkonu stavebného dozoru sú zahrnuté najmä tieto činnosti :

- preštudovanie všetkých podkladov, podľa ktorých sa bude vykonávať realizácia predmetnej stavby, najmä projektovej dokumentácie schválenej stavebným úradom, stavebného povolenia, všetkých technologických predpisov a noriem, ktoré sa týkajú realizácie predmetnej stavby, vyjadreniami dotknutých orgánov k projektovej dokumentácii stavby, všetkých zmlúv v rámci Operačného programu Ľudské zdroje týkajúcich sa stavby a Zmluvy o dielo so zhotoviteľ stavebných prác.
- spoluúčasť pri odovzdaní staveniska objednávateľom zhotoviteľovi a zabezpečenie zápisu o odovzdaní a prevzatí staveniska do stavebného denníka,
- účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykonáva zhotoviteľ pred začatím prác,
- zvolávanie kontrolných dní na stavbe minimálne 1x za týždeň a vyhotovenie zápisu z nich, prípadne podľa potreby,
- spolupracovať s koordinátorom bezpečnosti stavby, ktorého zabezpečí mandant,
- kontrola dodržiavania podmienok stavebného povolenia, opatrení štátneho stavebného dohľadu, záväzných stanovísk, rozhodnutí a vyjadrení dotknutých orgánov, vlastníkov a užívateľov susedných pozemkov dotknutých stavbou po dobu realizácie stavby,
- spolupráca s mandantom pri riešení prípadných reklamácií alebo väd a vypracovávanie stanoviska,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených častí stavby,
- vyjadrovanie sa k návrhom zhotoviteľa stavby týkajúcich sa zmien realizácie a to po stránke vecnej ako aj cenovej, konzultácie navrhovaných zmien s projektantom,
- bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe,

- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov zhotoviteľa, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo uzatvorenej so zhotoviteľom stavby a ich predkladanie na úhradu mandantovi,
- dohliadanie na dodržanie priestorového umiestnenia stavebných objektov,
- kontrola množstiev realizovaných prác po vecnej stránke a porovnanie so záväzným rozpočtom predloženým zhotoviteľom, vyžadovať od Zhotoviteľa plnenie podľa Zmluvy o dielo,
- kontrola postupu prác podľa časového harmonogramu výstavby a podľa hraničných termínov zmlúv, upozorňovať objednávateľa na prípadné neplnenie týchto termínov,
- kontrola a preberanie častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapísanie výsledkov kontroly do stavebného denníka,
- hlásenie prípadných archeologických nálezov Mandantovi a následne príslušnému Pamiatkovému úradu,
- kontrola vedenia stavebného denníka a úplnosť záznamov v súlade s podmienkami zmluvy, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona a podľa predlohy na vedenie stavebného denníka, ktorá je prílohou tejto zmluvy, vykonávanie pravidelných zápisov v stavebnom denníku,
- kontrola riadneho uskladňovania materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku
- dohliadanie na dodržanie priestorového umiestnenia stavebných objektov,
- spolupráca so zamestnancami generálneho projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom stavby,
- spolupráca projektantom a so zhotoviteľom diela na prípadnom odstránení nedostatkov projektu alebo realizovaného diela,
- preverovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií, prác a či tieto skúšky vykonávajú aj jeho subdodávatelia, vyžaduje doklady a kontroluje výsledky, ktoré preukazujú požadovanú kvalitu.
- sledovanie a vyžadovanie spolu s dodávkami materiálov, strojov a konštrukcií predpísanú dokumentáciu, najmä doklady o ich kvalite,
- spolupráca a koordinácia postupu so zhotoviteľom pri vytýčení a realizácii inžinierskych sietí dotknutých stavbou a dodržiavanie podmienok stanovených správcami týchto sietí,
- usmerňovanie, koordinácia a kontrola postupu zhotoviteľa pri realizácii stavebných prác počas výstavby v súlade s platnými právnymi a technickými predpismi, najmä stavebným zákonom, súvisiacimi technickými normami, platnými právnymi predpismi a normami na úseku ochrany pred požiarom a bezpečnostnými predpismi,
- kontrola riadneho uskladňovania materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby zhotoviteľom objednávateľovi,
- kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch,
- odovzdanie časti stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväzné činnosti v súlade so zmluvami,
- spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský ohľad pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom,
- kontrola súpisov prác a zisťovacích protokolov v termínoch stanovených Zmluvou o dielo,
- Mandatár zodpovedá za pravdivosť, správnosť a úplnosť údajov uvedených vo vypracovanom súpise vykonávaných prác.
- zastupuje investora tak, aby celkové náklady stavby neprekročili schválený rozpočet, nepredlžovala sa lehota výstavby a nezhoršovali sa parametre stavby,

- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí,
- kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu diela,
- účasť na kolaudačnom konaní,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.

Konkrétny obsah povinnosti stavebného dozoru sú uvedené v prílohe č. 2 Zmluva o dielo.

7. Miesto poskytnutia služby

k. ú.: Levoča, parcely v zmysle stavebného povolenia – mestská časť Levočské Lúky

V prípade záujmu je možné vykonať obhliadku na mieste stavby, kde sa uchádzač detailne oboznámi s predmetom zákazky, overí a získa nevyhnutné informácie, ktoré budú potrebovať pre adekvátnu prípravu a spracovanie ponuky. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa odporúča. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu obstarávanie idú na ťarchu uchádzača.

Kontaktná osoba : Ing. Lenka Petrášová, oddelenie IČ, ÚP a ŽP, SÚ
Mobil : 0903 805 444
e-mail : lenka.petrasova@levoca.sk
: po predchádzajúcom telefonickom resp. písomnom dohovore.

Verejný obstarávateľ pre zabezpečenie dodržania princípu transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania požaduje, aby uchádzači všetky otázky vo vzťahu k predmetu zákazky a k požiadavkám na plnenie predmetu zákazky doručili formou podania písomnej žiadosti o vysvetlenie, elektronicky na kontaktnú adresu uvedenú v identifikačných údajoch verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ vysvetlenia na doručené otázky poskytne všetkým známym uchádzačom.

8. Lehota poskytovania služieb, ktoré sú predmetom obstarávania

Odo dňa uvedeného v písomnej výzve objednávateľa na začatie výkonu činnosti a po celý čas realizácie stavebného diela s názvom „Levoča-Levočské Lúky – zabezpečenie technickej vybavenosti v osídleniach s marginalizovanými rómskymi komunitami“. Predpokladaná doba realizácia stavby a od toho odvíjajúca sa doba činnosti stavebného dozoru je 12 mesiacov od odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavebných prác. Predpokladaná doba výkonu činnosti stavebného dozoru je len orientačná a závisí od doby výstavby.

9. Spôsob vzniku záväzku

Na základe mandátnej zmluvy a následnej fakturácie za poskytnuté služby. Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku. Platobné podmienky sú uvedené v bode 6. Mandátnej zmluvy.

10. Typ zmluvy a jej účinnosť

- Výsledkom prieskumu trhu bude uzatvorenie Mandátnej zmluvy s úspešným uchádzačom. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v schválení procesu verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavebných prác „Levoča-Levočské Lúky – zabezpečenie technickej vybavenosti v osídleniach s marginalizovanými rómskymi komunitami“ a zároveň nadobudnutím účinnosti Zmluvy o dielo na predmetnú stavbu. V prípade neschválenia procesu verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavebných prác poskytovateľom nenávratného

finančného príspevku, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo využiť inštitút odkladacej podmienky a následne zmluvu anulovať.

- Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 10.1 tejto Výzvy.
- Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý ma povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Uchádzač je povinný riadiť sa ustanoveniami zákona č. 315/2016 o registri partnerov verejného sektora v znení neskorších predpisov.

11. Splnenie podmienok účasti

10.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 117 ods. (5) zákona č. 343/2015 Z. z.:

- 10.1.1 § 32 ods. 1 písm. e) - oprávnenosť poskytovateľ služby, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky – kontrolu vykoná verejný obstarávateľ na základe dostupných registrov,
- 10.1.2 § 32 ods. 1 písm. f) - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní – potvrdzuje čestným vyhlásením uchádzača (príloha č. 3 k Výzve), kontrolu vykoná verejný obstarávateľ na základe dostupných registrov,
- 10.1.3 nemôže u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) – potvrdzuje čestným vyhlásením (príloha č. 3 k Výzve), kontrolu vykonaná verejný obstarávateľ na základe dostupných registrov.

10.2 Verejný obstarávateľ v cenovej ponuke vyžaduje predloženie nasledujúcich dokladov:

- 10.2.1 Sken dokladu o odbornej spôsobilosti osoby zodpovednej na výkon stavebného dozoru – **kategória inžinierske stavby** (vyžaduje predložiť sken originálu (resp. overenej kópie) dokladu, ktorá bude opatrená originálom pečiatky držiteľa a vlastnoručným podpisom).

Pri preukázaní odbornej spôsobilosti osoby zodpovednej za plnenie predmetu zákazky musí byť zrejмый jej vzťah k uchádzačovi (napr. konateľ, zamestnanec a pod.), ktorý je potrebné primerane preukázať.

Verejný obstarávateľ akceptuje aj ekvivalentný národný doklad vydaný orgánmi zriadenými v iných členských štátoch, platné v príslušnom členskom štáte EÚ. V tomto prípade doklad preukazujúci splnenie odbornej kvalifikácie musí byť predložený v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložený do slovenského jazyka, okrem dokladu predloženého v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku, t. j. slovenskom jazyku.

V prípade ak predložená cenová ponuka nebude obsahovať požadované doklady, nebude ďalej vyhodnocovaná a bude vyradená z dôvodu nesplnenia podmienok účasti.

12. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), cenu uvedie v zložení:

- mesačná cena bez DPH,
- výška DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- **navrhovaná mesačná cena vrátane DPH.**

Navrhovaná mesačná cena musí zohľadniť požiadavky na predmet zákazky.

Navrhovaná mesačná cena musí byť zaokrúhlená na eurocenty, t. j. na dve desatinné miesta.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní/uviedie v ponuke.

13. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme v jednom vyhotovení, doručená spolu so všetkými požadovanými dokladmi s adresou predkladateľa cenovej ponuky s označením predmetu zákazky.

Všetky predložené doklady vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **dňa 02.03.2021 do 14:00 hod.**

Ponuky je potrebné predložiť:

elektronickou poštou na adresu: barbora.javorska@levoca.sk

Predmet správy:

„Výkon činnosti stavebného dozoru – Levoča-Levočské Lúky – zabezpečenie technickej vybavenosti“ – NEOTVÁRAŤ SÚŤAŽ VO !!!

Cenovú ponuku je oprávnený prevziať zamestnanec podateľne Mestského úradu v Levoči alebo poverená osoba.

14. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Ponuky sa vyhodnocujú na základe **najnižšej mesačnej ceny s DPH**. Cenové ponuky budú vyhodnocované v zmysle uvedeného kritéria a to spôsobom stanovenia poradia jednotlivých ponúk, podľa výšky navrhutej mesačnej ceny, od najnižšej ceny po najvyššiu, tzn. hodnotí sa navrhovaná zmluvná cena v zmysle bodu 11. tejto výzvy, ktorú bude verejný obstarávateľ platiť.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po zostavení poradia jednotlivých ponúk. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Úspešným uchádzačom bude uchádzač, ktorého ponuka sa umiestni na 1. mieste a splní všetky podmienky verejného obstarávateľa. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, určených v tejto Výzve.

Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, splnil podmienky a požiadavky na predmet zákazky, bude tento uchádzač vyhodnotený ako úspešný a bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzatvoreniu zmluvy o dielo.

15. Požiadavky na ponuku

14.1 Cenová ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

- 14.2 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme v jednom vyhotovení, doručená spolu so všetkými požadovanými dokladmi, podľa pokynov uvedených v bode 12 tejto Výzvy s adresou predkladateľa cenovej ponuky a s označením predmetu zákazky.
- 14.3 Všetky predložené doklady vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 14.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v tejto Výzve na predloženie ponuky musia byť k uplynutiu lehoty na predloženie cenovej ponuky platné a aktuálne.
- 14.5 Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné. Týmto nie je dotknuté ustanovenia ZoVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZoVO a tiež povinnosť zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 14.6 Mandátnu zmluvu nie je možné upravovať a takto zmenené znenie predložiť v cenovej ponuke ako podpísaný návrh Mandátnej zmluvy. Prípadný nesúhlas resp. pripomienkovanie znenia podstatných ustanovení Návrhu Mandátnej zmluvy s uvedením dôvodov, je možné riešiť pred lehotou na predkladanie ponúk. Nepodstatné ustanovenia zmluvy, ktoré neboli predmetom súťaže a ktoré nemajú vplyv na jej výsledok môžu byť predmetom rokovania pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 14.7 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Obsah ponuky:

1. Titulný list ponuky s identifikačnými údajmi uchádzača (Vzor Príloha č. 4),
2. Vyhlásenie uchádzača (príloha č. 3 k Výzve),
3. Doklady a dokumenty podľa bodu 10 tejto Výzvy, ktorými uchádzača preukáže splnenie podmienok účasti,
4. Mandátna zmluva (príloha č. 1 k Výzve) – doplnená o identifikačné údaje zhotoviteľa, zmluvnú cenu a podpísaná oprávnenou osobou! (vyplniť žlté polia!),
5. Návrh na plnenie kritéria (príloha č. 2 k Výzve), podpísaný oprávnenou osobou,

15. Lehota viazanosti ponúk

Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej **do 31.12.2021.**

16. Otváranie ponúk

- Otváranie predložených cenových ponúk komisiou zriadenou na tento účel sa uskutoční:
dňa 03.03.2021 o 10:00 hod.
- Otváranie a vyhodnocovanie ponúk komisiou verejného obstarávateľa vzhľadom na použitú metódu verejného obstarávania je neverejné.
- Do hodnotenia výberu nebude zaradená cenová ponuka odovzdaná po lehote určenej na odovzдание, alebo vypracovaná v rozpore s výzvou. Rozhodujúce pre splnenie lehoty na doručenie cenovej ponuky je dátum a čas doručenia cenovej ponuky na kontaktnú adresu

uvedenú v bode 12. tejto Výzvy. Cenová ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do hodnotenia a bude sa na ňu hľadiť akoby vôbec neprišla.

- Verejný obstarávateľ nezasiaha uchádzačom, ktorí predložili ponuku v stanovenej lehote, zápisnicu z otvárania cenových ponúk a neumožňuje ani osobnú účasť na otváraní cenových ponúk.

17. Konflikt záujmov

- 17.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle §23 ZoVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 17.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinnosti a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača.

18. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, vrátane uvedenia poradia uchádzačov, bude zaslaná elektronickou poštou prípadne poštou všetkým uchádzačom, ktorých ponuka bude vyhodnocovaná.
- V prípade, ak podľa uváženia verejného obstarávateľa a jeho finančných možností nebude ani jedna ponuka vyhovujúca, obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade, ak najvýhodnejšia cenová ponuka bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- Uchádzač nemá nárok na náhradu nákladov spojených s vypracovaním cenovej ponuky.
- V prípade, ak víťazný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise Zmluvy o dielo, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu o dielo s ďalším uchádzačom v poradí.
- Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

V Levoči, dňa 19.02.2021

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa

.....
Ing. Miroslav Vilkovský, MBA
primátor mesta

Meno spracovateľa: Ing. Barbora Javorská

Zoznam príloh k Výzve (Súťažné podklady k Výzve na predloženie cenovej ponuky):

- Príloha č. 1 Mandátna zmluva - návrh (formát.docx),
Príloha č. 2 Návrh na plnenie kritéria (formát.docx),
Príloha č. 3 Vyhlásenie uchádzača (formát.docx),
Príloha č. 4 Formulár identifikačné údaje uchádzača (formát.docx).