

MESTO LEVOČA

Námestie Majstra Pavla 4/4, 054 01 Levoča

Výzva číslo: ZsNH-04/2021

Mesto Levoča ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon VO“) v rámci zadávania zákazky podľa § 117 zákona VO predkladá:

Výzvu na predloženie ponuky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov:	Mesto Levoča
Sídlo:	Námestie Majstra Pavla 4
IČO:	00329321
Kontaktná osoba:	Ing. Barbora Javorská
Telefón:	0911 905 499
Elektronická pošta:	barbora.javorska@levoca.sk

2. Názov zákazky

„Dom meštiansky, Námestie Majstra Pavla č. 47 v Levoči, ÚZPF č. 2936/1 – projektová dokumentácia“

3. Predpokladaná hodnota zákazky

Zákazka na poskytnutie služby s predpokladanou hodnotou **55 788,72 EUR bez DPH**

Financovanie

Zákazka je financovaná z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa a z programu Prešovského samosprávneho kraja **PROGRAM2: Podpora obnovy kultúrnych pamiatok UNESCO a národných kultúrnych pamiatok**. Dotácia sa poskytuje na základe Uznesenia č.491/2020 Zastupiteľstva Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len „PSK“) zo dňa 22.6.2020 a predstavuje refundáciu podielu výdavkov vynaložených na realizáciu projektu v rámci Výzvy na predkladanie žiadosti o poskytnutie dotácie pre rok 2020“ Výzva pre región“ schválenej uznesením Zastupiteľstva PSK č.392/2020 zo dňa 13.2.2020 a Uznesením Zastupiteľstva PSK č.467/2020 zo dňa 29.5.2020 na financovanie projektov v zmysle VZN PSK č.78/2019 v platnom znení.

4. Druh zákazky

Zákazka zadávaná podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákazka na poskytnutie služby.

Hlavný slovník:

- 71000000-8 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby
- 71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov
- 71200000-0 Architektonické a súvisiace služby.

Komplexnosť predmetu obstarávania a variantné riešenie

Ponuku je potrebné predložiť na celý predmet obstarávania. Variantné riešenia nebudú akceptované.

5. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je vypracovanie a dodanie architektonickej štúdie, vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie vrátane zapracovania pripomienok vychádzajúcich zo stavebného konania a projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby „**Dom meštiansky, Námestie Majstra Pavla č. 47 v Levoči, ÚZPF č. 2936/1– projektová dokumentácia**“. Predmetom tejto zmluvy je aj dodanie podrobného položkového rozpočtu stavby a podrobného položkového výkazu výmer, ktoré budú spracované podľa projektovej dokumentácie. Podrobný položkový rozpočet a výkaz výmer musia byť spracované bez agregovaných (zskupených) položiek.

Dodávateľ je povinný do jednotlivých častí projektovej dokumentácie zapracovať pripomienky objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore s aktuálnymi legislatívnymi predpismi a normami.

Súčasťou predmetu zákazky aj povinnosť realizovať stavebno-technický prieskum s identifikáciou príčin porúch, s návrhom opatrení na ich odstránenie a zabránenie pokračovania procesu poškodzovania objektu do budúcnosti.

OBSAH ARCHITEKTONICKEJ ŠTÚDIE

- A) Sprievodný správa,
- B) Súhrnná technická správa,
- C) Grafická časť – pôdorysy jestvujúceho stavu, pôdorysy navrhovaného stavu, vizualizácie,
- D) Aproximatívny prepočet.

Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie (ďalej len „**DSP**“) bude v súlade s vykonávacím predpisom k stavebnému zákonu podľa § 8 – 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z. Obsah jednotlivých častí DSP bude spracovaný podľa odporúčaného Obsahu a rozsahu projektu stavby prikladaného k žiadosti o stavebné povolenie – podľa Prílohy č. 2 Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činnosti, UNIKA (ďalej len Sadzobník).

OBSAH A ČLENENIE DOKUMENTÁCIE DSP

- A) Sprievodný správa,
- B) Súhrnná technická správa,
- C) Celková situácia stavby (zastavovací plán),
- D) Koordinačný výkres stavby,
- E) Dokumentácia stavebných objektov (stavebná časť),
- F) Projekt organizácie výstavby,
- G) Dokumentácia prevádzkových súborov,
- H) Celkové náklady stavby,
- I) Doklady.

Časti A., B., C., D., E. budú spracované podľa odporúčaného rozsahu podľa vyššie uvedených príloh Sadzobníka. Dokumentácia bude vyhotovená v rozsahu, ktorý je potrebný k vydaniu stavebného povolenia. Zhotoviteľ vypracuje aj ďalšie časti dokumentácie, pokiaľ si ich vyžadujú zainteresované orgány a organizácie v procese stavebného konania.

Časť F. Projekt organizácie výstavby bude obsahovať projekt organizácie výstavby s odhadom predpokladanej doby výstavby.

Časť H. Celkové náklady na zhotovenie stavby – orientačný prepočet bude obsahovať celkové náklady, ktoré súvisia s prípravou, realizáciou stavby a s uvedením stavby do užívania.

Časť I. Doklady budú obsahovať doklady z prerokovania DSP pre účel vydania stavebných povolení v zmysle Sadzobníka UNIKA – Sadzobník pre navrhovanie ponukových cien PP.

Obsah a rozsah projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby (ďalej len „DRS) bude projektom pre stavebné povolenie so zapracovanými pripomienkami z prerokovania a podmienkami stavebného povolenia, dopracovaný do úrovne podrobností potrebných pre zhotovenie stavby, doplnený o ďalšie údaje, t.j. o požiadavky na akosť a technické vlastnosti stavby vrátane jednotných podkladov na spracovanie ponukovej ceny (tzn. kvalitatívne a kvantitatívne parametre) v potrebných podrobnostiach s obsahom a rozsahom podľa Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác– UNIKA, príloha č. 3 Odporúčaný podrobný rozsah a obsah jednotlivých častí realizačného projektu.

OBSAH A ČLENENIE DOKUMENTÁCIE DRS:

- A) Sprievodný správa,
- B) Súhrnná technická správa,
- C) Celková situácia stavby (zastavovací plán),
- D) Koordinačný výkres stavby,
- E) Dokumentácia stavebných objektov podľa členenia na profesie a dodávky
 - E1) Dokumentácia stavebných objektov,
 - E2) Dokumentácia inžinierskych objektov.
- F) Projekt organizácie výstavby vrátane plánu BOZP,
- G) Dokumentácia prevádzkových súborov (technologická časť),
- H) Celkové náklady stavby,
- I) Doklady.

Časti A., B., C., D., E. budú spracované podľa odporúčaného rozsahu podľa vyššie uvedených príloh Sadzobníka. Dokumentácia bude vyhotovená v rozsahu, ktorý je potrebný k realizácii stavby.

Časť E2 - Dokumentácia inžinierskych objektov bude obsahovať aj výkazy výmer stavebných prác, výpisy a zoznamy stolárskych, zámočníckych a klampiarskych výrobkov, betónových a iných prefabrikátov, dokumentácia zabudovaných strojov a zariadení, ktoré sú súčasťou stavebnej časti. Taktiež bude obsahovať aj statický výpočet na preukázanie stability objektu a ktorý stanoví zásady statického a dynamického pôsobenia na nosnú konštrukciu.

Časť F - bude obsahovať situáciu zariadenia staveniska, časový plán výstavby vrátane plánu BOZP. Doklady podľa potreby riešenia POV: zápisy o prerokovaní napojenia ZS na inžinierske siete, komunikácie, telekomunikačnú sieť, o možnostiach uloženia odpadov.

Časť H - Celkové náklady stavby - náklady jednotlivých stavebných a inžinierskych objektov a častí DRS - kontrolný položkový rozpočet vrátane krycích listov rozpočtu - výkazy výmer - súhrnný rozpočet

Dokumentácia DRS bude tvoriť prílohu súťažných podkladov pre výber zhotoviteľa stavby v následnej použitej metóde verejného obstarávania. Pri vypracovaní dokumentácie je nutné rešpektovať § 42 zákona o verejnom obstarávaní (Súťažné podklady). Dokumentácia musí obsahovať podrobné vymedzenie predmetu zmluvy s uvedením všetkých okolností, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie ponuky. Predmet zákazky musí byť opísaný jednoznačne, úplne a nestranne na základe technických požiadaviek podľa Prílohy č. 3 k zákonu č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky podľa odseku 2 § 42 zákona o verejnom obstarávaní dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.

Objekt je Národnou kultúrnou pamiatkou zapísanými v Ústrednom zozname pamiatkového fondu v registri nehnuteľných kultúrnych pamiatok pod číslom č. 2936/1 nachádzajúcich sa

v pamiatkovom území Pamiatková rezervácia Levoča, zapísanom v Ústrednom zozname pamiatkového fondu SR v registri pamiatkových rezervácií pod č. 5 a v Zozname svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO.

Súčasťou predmetu zákazky bude taktiež povinnosť budúceho zhotoviteľa predložiť Krajskému pamiatkovému úradu Prešov, pracovisku Levoča každú vyhotovenú etapu projektovej dokumentácie na posúdenie a schválenie. Budúci zhotoviteľ doručí objednávateľovi v originály Krajským pamiatkovým úradom Prešov vydané záväzné stanoviska a rozhodnutia k vyhotovenej prípravnej a projektovej dokumentácii. Náklady na zabezpečenie splnenia podmienok určených vo vyššie uvedených rozhodnutiach vydaných KPÚ Prešov budú zahrnuté v predloženej cenovej ponuke.

Podmienky pre prípravu a vykonávanie obnovy národných kultúrnych pamiatok sú určené Krajským pamiatkovým úradom Prešov v záväznom stanovisku č. PO-10/1548-02/4467/Ja zo dňa 02.06.2010 a č. KPUPO-2019/23047-1/84873/Ja zo dňa 18.10.2019, ktoré tvoria prílohu tejto výzvy.

Podklady pre spracovanie PD, ktoré poskytne objednávateľ:

1. Digitálne zameranie skutkového stavu objektu v podrobnosti spracovaný v roku 2008,
2. Architektonicko-historický výskum a umelecko-historický výskum spracovaný v r. 2009,
3. Stanovisko Krajského pamiatkového úradu Prešov PO-10/1548-02/4467/Ja zo dňa 02.06.2010,
4. Rozhodnutie Krajského pamiatkového úradu Prešov KPUPO-2019/23047-1/84873/Ja zo dňa 18.10.2019.

Podmienky vykonania diela:

1. Pri vypracovaní projektovej dokumentácie rešpektovať rozhodnutia, záväzné stanoviska a vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy vydaných v priebehu plnenia zákazky a v zmysle požiadaviek objednávateľa.
2. Dokumentáciu vyhotoviť v rozsahu a forme, aby zodpovedala platnej slovenskej legislatíve, platným právnym predpisom a európskym a slovenským technickým normám, okrem iných najmä v súlade so Zákonom č. 50/1976 Zb. stavebný zákon v platnom znení.
3. Dokumentáciu vyhotoviť v minimálnom obsahovom a rozsahovom členení stanovenom v § 9 Vyhlášky MŽPSR č. 453/2000 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona vrátane rozpočtových nákladov a výkazu výmer.
4. Dokumentácia bude overená autorizovanou osobou vrátane rozpočtových nákladov.
5. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie projektovej dokumentácie:
 - 6x v tlačenej forme,
 - 2x v elektronickej forme na CD/DVD nosiči alebo inom ekvivalentom nosiči.
6. V prípade záujmu je možné vykonať obhliadku na mieste stavby, kde sa uchádzač detailne oboznámi s predmetom zákazky, overí a získa nevyhnutné informácie, ktoré budú potrebovať pre adekvátnu prípravu a spracovanie ponuky. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa odporúča. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu obstarávanie idú na ťarchu uchádzača.

Kontaktná osoba : Ing. Viera Ungerová, Ing. Zuzana Čurillová - referentky IČ, ÚP a ŽP, SÚ
Mobil : 0903 805 444
e-mail : zuzana.curillova@levoca.sk
: po predchádzajúcom telefonickom resp. písomnom dohovore.

Verejný obstarávateľ pre zabezpečenie dodržania princípu transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania požaduje, aby uchádzači všetky otázky vo vzťahu k predmetu zákazky a k požiadavkám na plnenie predmetu zákazky doručili formou podania písomnej žiadosti

o vysvetlenie, elektronicky na kontaktnú adresu uvedenú v identifikačných údajoch verejného obstarávateľa, **najneskôr však 24 hodín pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.**

Verejný obstarávateľ vysvetlenia na doručené otázky poskytne všetkým známym uchádzačom a zverejní ich na súčasne na svojom webom sídle rovnakým spôsobom, ako bola zverejnená táto výzva.

6. Miesto predmetu obstarávania

Katastrálne územie Levoča, parcela C KN 31, súpisné číslo stavby 47.

7. Lehota dodania predmetu obstarávania

Spracovanie a dodanie architektonickej štúdie **najneskôr do 05/2021,**

Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie **najneskôr do 10/2021,**

Vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby **najneskôr do 09/2022.**

8. Spôsob vzniku záväzku

Na základe zmluvy o dielo a následnej fakturácie za poskytnutie služby. Financovanie prebehne na základe predloženej faktúry za poskytnuté služby, ktoré sú predmetom obstarania. Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku v zmysle Zmluvy o dielo.

9. Typ zmluvy a jej účinnosť

- Výsledkom prieskumu trhu bude uzatvorenie Zmluvy o dielo. Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 10.1 tejto Výzvy.
- Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý ma povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Uchádzač je povinný riadiť sa ustanoveniami zákona č. 315/2016 o registri partnerov verejného sektora v znení neskorších predpisov.

10. Splnenie podmienok účasti

10.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 117 ods. (5) zákona č. 343/2015 Z. z.:

10.1.1 § 32 ods. 1 písm. e) - oprávnenosť poskytovať služby, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky – kontrolu vykoná verejný obstarávateľ na základe dostupných registrov,

10.1.2 § 32 ods. 1 písm. f) - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní – potvrdzuje čestným vyhlásením uchádzača (príloha č. 9 k Výzve), kontrolu vykoná verejný obstarávateľ na základe dostupných registrov,

10.1.3 nemôže u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) – potvrdzuje čestným vyhlásením (príloha č. 9 k Výzve), kontrolu vykonaná verejný obstarávateľ na základe dostupných registrov.

10.2 Verejný obstarávateľ v cenovej ponuke vyžaduje predloženie dokladov preukazujúcich Technickú alebo odbornú spôsobilosť:

10.2.1 § 34 ods. 1 písm. a) ZoVO zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Uchádzač musí preukázať, že za požadované obdobie poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky s celkovou zmluvnou cenou bez DPH minimálne v hodnote predpokladanej hodnoty uvedenej v bode 3 tejto Výzvy, a to kumulatívne. Za rovnaký alebo podobný predmet plnenia sa bude považovať vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu obnovy nehnuteľnej kultúrnej pamiatky.

Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania bude potvrdený uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

- 10.2.2 § 34 ods. 1 písm. g) ZoVO ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Uchádzač musí predložiť doklad osobitnej odbornej spôsobilosti podľa ustanovenia 32 ods.8 Zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, Zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektov a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov - osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky (autorizačné osvedčenie) v zmysle kategorizácie členenia autorizačných oprávnení vydávaných Slovenskou komorou stavebných inžinierov alebo Slovenskou komorou architektov (postačuje fotokópia dokladu s pečiatkou a podpisom).

Pri preukázaní odbornej spôsobilosti osoby zodpovednej za plnenie predmetu zákazky musí byť zrejмый jej vzťah k uchádzačovi (napr. konateľ, zamestnanec a pod.), ktorý je potrebné primerane preukázať.

Verejný obstarávateľ akceptuje aj ekvivalentný národný doklad vydaný orgánmi zriadenými v iných členských štátoch, platné v príslušnom členskom štáte EÚ. V tomto prípade doklad preukazujúci splnenie odbornej kvalifikácie musí byť predložený v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložený do slovenského jazyka, okrem dokladu predloženého v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku, t. j. slovenskom jazyku.

Účelom požiadavky na predloženie zoznamu poskytnutých služieb v predchádzajúcom období, je najmä preukázanie tej skutočnosti, že uchádzač má praktické skúsenosti s poskytovaním služieb podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky a to najmä z hľadiska rozsahu a náročnosti zákaziek podobného charakteru. Vzhľadom ku komplexnému charakteru zákazky verejný obstarávateľ považuje za dôležité preukázať, že uchádzač bol schopný v minulom období poskytnúť služby podobného charakteru a najmä rozsahu a kvalite v súlade s požiadavkou zadávateľa zákazky.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO; oprávnenie poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo

uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

11. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR.

Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), cenu uvedie v zložení:

- cena bez DPH,
- výška DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- **navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.**

Navrhovaná celková cena musí zohľadniť všetky požiadavky na predmet zákazky. Navrhovaná celková cena musí byť stanovená samostatne za jednotlivé etapy.

Navrhovaná celková musí byť zaokrúhlená na eurocenty, t. j. na dve desatinné miesta.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie celkovú navrhovanú zmluvnú cenu. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/ uvedie v ponuke.

12. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **dňa 18.02.2021 do 14:00 hod.**

Ponuky je potrebné predložiť: **osobne** do podateľne Mesta Levoča alebo **poštou** na adresu:

**Mesto Levoča
Námestie Majstra Pavla 4
054 01 Levoča**

Predmet správy:

„Dom meštiansky na NMP č. 47 – projektová dokumentácia“ – NEOTVÁRAŤ SÚŤAŽ VO !!!

Cenová ponuka musí obsahovať adresu miesta predkladania ponúk, adresu uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla podnikania). Cenovú ponuku je oprávnený prevziať zamestnanec podateľne Mestského úradu v Levoči.

13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Ponuky sa vyhodnocujú na **základe najnižšej celkovej zmluvnej ceny**. Cenové ponuky budú vyhodnocované v zmysle uvedeného kritéria a to spôsobom stanovenia poradia jednotlivých ponúk, podľa výšky navrhutej ceny, od najnižšej ceny po najvyššiu, tzn. hodnotí sa navrhovaná zmluvná cena v zmysle bodu 11. tejto výzvy, ktorú bude verejný obstarávateľ platiť.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po zostavení poradia jednotlivých ponúk. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Úspešným uchádzačom bude uchádzač, ktorého ponuka sa umiestni na 1. mieste a splní všetky podmienky verejného obstarávateľa. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, určených v tejto Výzve.

Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, splnil podmienky a požiadavky na predmet zákazky, bude tento uchádzač vyhodnotený ako úspešný a bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzatvoreniu zmluvy o dielo.

14. Požiadavky na ponuku

- 14.1 Cenová ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 14.2 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme v jednom vyhotovení, doručená spolu so všetkými požadovanými dokladmi, v zalepenej obálke s adresou predkladateľa cenovej ponuky s označením predmetu zákazky.
- 14.3 Všetky predložené doklady vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 14.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v tejto Výzve na predloženie ponuky musia byť k uplynutiu lehoty na predloženie cenovej ponuky platné a aktuálne.
- 14.5 Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné. Týmto nie je dotknuté ustanovenia ZoVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zaslať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZoVO a tiež povinnosť zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 14.6 Zmluvu o dielo nie je možné upravovať a takto zmenené znenie predložiť v cenovej ponuke ako podpísaný návrh Zmluvy o dielo. Prípadný nesúhlas resp. pripomienkovanie znenia podstatných ustanovení Návrhu Zmluvy o dielo s uvedením dôvodov, je možné riešiť pred lehotou na predkladanie ponúk. Nepodstatné ustanovenia zmluvy, ktoré neboli predmetom súťaže a ktoré nemajú vplyv na jej výsledok môžu byť predmetom rokovania pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 14.7 V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Obsah ponuky:

1. Titulný list ponuky s identifikačnými údajmi uchádzača (Vzor Príloha č. 10),
 2. Vyhlásenie uchádzača (príloha č. 9 k Výzve),
 3. Doklady a dokumenty podľa bodu 10 tejto Výzvy, ktorými uchádzača preukáže splnenie podmienok účasti,
 4. Zmluva o dielo (príloha č. 7 k Výzve) – doplnená o identifikačné údaje zhotoviteľa, zmluvnú cenu a podpísaná oprávnenou osobou! (vyplniť žlté polia!),
 5. Návrh na plnenie kritéria (príloha č. 8 k Výzve) – podpísaný oprávnenou osobou,
- Jednotlivé časti cenovej ponuky musia byť pevne zviazané väzbou, ktorá zabezpečí jej nedeliteľnosť!

15. Lehota viazanosti ponúk

Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej **do 31.03.2021.**

16. Otváranie ponúk

- Otváranie predložených cenových ponúk komisiou zriadenou na tento účel sa uskutoční:
dňa 19.02.2021 o 10:00 hod.
- Otváranie a vyhodnocovanie ponúk komisiou verejného obstarávateľa vzhľadom na použitú metódu verejného obstarávania je neverejné.
- Do hodnotenia výberu nebude zaradená cenová ponuka odovzdaná po lehote určenej na odovzdanie, alebo vypracovaná v rozpore s výzvou. Rozhodujúce pre splnenie lehoty na doručenie cenovej ponuky je dátum a čas doručenia cenovej ponuky na kontaktnú adresu uvedenú v bode 12. tejto Výzvy. Cenová ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti odosielateľovi neotvorená, pokiaľ bude odosielateľ známy.
- Verejný obstarávateľ nezasiela uchádzačom, ktorí predložili ponuku v stanovenej lehote, zápisnicu z otvárania cenových ponúk a neumožňuje ani osobnú účasť na otváraní cenových ponúk.

17. Konflikt záujmov

- 17.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle §23 ZoVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 17.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinnosti a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača.

18. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 18.1 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, vrátane uvedenia poradia uchádzačov, bude zaslaná elektronickou poštou prípadne poštou všetkým uchádzačom, ktorých ponuka bude vyhodnocovaná.
- 18.2 V prípade, ak podľa uváženia verejného obstarávateľa a jeho finančných možností nebude ani jedna ponuka vyhovujúca, obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade, ak najvýhodnejšia cenová ponuka bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 18.3 Uchádzač nemá nárok na náhradu nákladov spojených s vypracovaním cenovej ponuky.
- 18.4 V prípade, ak víťazný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise Zmluvy o dielo, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu o dielo s ďalším uchádzačom v poradí.
- 18.5 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

V Levoči, dňa 09.02.2021

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa

Ing. Miroslav Vilkovský, MBA
primátor mesta

Meno spracovateľa: Ing. Barbora Javorská

Zoznam príloh k Výzve (Súťažné podklady k Výzve na predloženie cenovej ponuky):

- Príloha č. 1 Digitálne zameranie skutkového stavu objektu v podrobnosti rok 2008 (formát.pdf),
- Príloha č. 2 Architektonicko-historický výskum a umelecko-historický výskum rok 2009 (formát.pdf),
- Príloha č. 3 Stanovisko KPÚ Prešov PO-10/1548-02/4467/Ja zo dňa 02.06.2010 (formát.pdf),
- Príloha č. 4 Rozhodnutie KPÚ Prešov KPUPO-2019/23047-1/84873/Ja zo dňa 18.10.2019 (formát.pdf.),
- Príloha č. 5 Návrh Zmluvy o dielo (formát.docx),
- Príloha č. 6 Návrh na plnenie kritéria (formát.docx),
- Príloha č. 7 Vyhlásenie uchádzača (formát.docx),
- Príloha č. 8 Formulár identifikačné údaje uchádzača - vzor (formát.docx).